



BPW SWITZERLAND
Business & Professional Women

PEP PERSONAL EMPOWERMENT PROGRAMME



Après le succès du premier PEP francophone en Suisse, qui a eu lieu à Genève en mars 2015, le **BPW Genève** vous propose un deuxième cours,

les 21-22 novembre 2015.

Horaire :

Samedi 21.11 : 8h45 à 18h

Dimanche 22.11 : 9h à 17h

Lieu :

Aiguillage Entreprise & Humain

Rue Coulouvrenière 19

Genève

Prix* :

Membres BPW : 400 CHF

Non-membres : 500 CHF

*Sont inclus dans le prix : le support de formation, le déjeuner et les pauses-café.

Animatrice :

Rodica Rosu Fridez (BPW Lausanne) - formatrice certifiée PEP.

La participation est limitée à 8 places.

Inscriptions

- ▶ par courriel : rodica@sr-communication.com
- ▶ par téléphone : 079 590 35 61

Règlement des frais d'inscription sur le compte postal 14-609269-4 au nom de Rodica Rosu Fridez
IBAN CH93 0900 0000 1460 9269 4

PEP

PERSONAL EMPOWERMENT PROGRAMME

En bref...

Les Business Professional Women (BPW) ont pour objectif de développer le potentiel professionnel, d'affaires et de leadership des femmes à tous les niveaux.

Créé par BPW USA, le « Personal Empowerment Program (PEP) » est un séminaire interactif pour les femmes qui se donnent les moyens de leur ambition. Il prépare, de manière ciblée, les participantes aux fonctions de direction dans la vie professionnelle, politique ou sociale.

Public cible

Le PEP s'adresse aux femmes planifiant leur prochaine étape de carrière et visant un poste de direction, aux femmes qui visent des fonctions de direction dans des associations et/ou des organisations, aux jeunes femmes qui désirent se lancer et se développer et à toutes celles qui désirent s'engager dans une nouvelle voie professionnelle.

Contenu

Le séminaire comprend 8 modules inter-reliés et dynamiques :

1. **Apprendre à connaître les styles de comportement et de communication**
2. **Construire et gérer efficacement une équipe**
3. **Expérimenter différentes techniques de présentation**
4. **Tenir des discours spontanés**
5. **Soigner le réseautage avec succès**
6. **Mener à bien des entretiens d'évaluation et de développement**
7. **Développer son leadership**



Il est important pour vous d'atteindre vos objectifs personnels ?

Prenez la direction – avec de l'énergie, de la force de persuasion et une entrée en scène adéquate. Vous aurez l'occasion de vous exercer avec de nombreux devoirs pratiques et de recevoir de précieux retours d'expérience tout en ayant beaucoup de plaisir !



Rodica Rosu Fridez

Formatrice et formatrice avec pratique en gestion d'équipe et développement RH, elle a travaillé dans des domaines connexes, comme la communication interne, le marketing opérationnel et la vente. Riche de ces expériences et d'une certification en communication interculturelle, Rodica aide les organisations à optimiser leur communication, gérer la diversité et dynamiser leurs équipes.

Elle est titulaire du Master of Advanced Studies en gestion des ressources humaines et des carrières, du Brevet fédéral de formateur d'adultes et d'une licence en communication et relations publiques.